

**Администрация городского округа Пущино**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№** |  |

г. Пущино

┌ ┐

О внесении изменения в административный регламент предоставления

муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок,

архивных копий и информационных писем на основании архивных

документов, созданных с 1 января 1994 года»

Руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Пущино от 01.07.2015   
№ 280-п «Об утверждении Перечня муниципальных и государственных (в рамках переданных полномочий) услуг городского округа Пущино, предназначенных для предоставления в электронном виде и включения в реестры государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующее изменение в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года», утвержденный постановлением администрации городского округа Пущино от 14.07.2021 № 321-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года» (далее – Административный регламент):

1.1. Приложение № 9 «Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в зависимости от способа обращения» к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Фомину Ю.А.

Глава городского округа А.С. Воробьев

Приложение к постановлению

администрации городского округа Пущино

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в зависимости от способа обращения

| Класс документа | Виды документа | Общие описания документов | При электронной подаче через РПГУ | При личной подаче |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документы, предоставляемые Заявителем (представителем Заявителя)** | | | | |
| Запрос о предоставлении Муниципальной услуги | | Запрос должен быть оформлен по форме, указанной в Приложениях  №№ 6-8 к Административному регламенту | При подаче заполняется интерактивная форма Запроса | Запрос должен быть подписан собственноручной подписью заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов |
| Документ, удостоверяющий личность | Паспорт гражданина Российской Федерации | Паспорт должен быть оформлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» | При подаче предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Паспорт гражданина СССР | Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 № 677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР».  Вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства») | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации | Форма утверждена приказом МВД России от 16.11.2020 № 773 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Военный билет | Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Временное удостоверение, выданное взамен военного билета | Заполняется в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации | Заполняется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.2003 № 91 «Об удостоверении личности военнослужащего Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание) | Форма утверждена приказом МВД России от 08.06.2020 № 407 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу | Форма утверждена приказом МВД России от 21.09.2017 № 732 «О свидетельстве о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу» (вместе с «Порядком оформления, выдачи и обмена свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу») | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство) | Образец бланка утвержден приказом МВД России от 03.06.2020 № 399 «Об утверждении форм бланков вида на жительство» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации | Образец бланка утвержден приказом МВД России от 03.06.2020 № 399 «Об утверждении форм бланков вида на жительство» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Форма справки утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Форма бланка утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
|  | Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство) | Форма утверждена приказом МВД России от 11.06.2020 № 417 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство, замене иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя | Доверенность  Иные документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя | Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе ст. 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации  Оформляются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива (либо копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
|  | Опекунское удостоверение | Выдается органом опеки и попечительства, имеет серию, номер и дату выдачи. В каждом субъекте Российской Федерации устанавливается своя форма. | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива (либо копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
| Попечительское удостоверение | Выдается органом опеки и попечительства, имеет серию, номер и дату выдачи. В каждом субъекте Российской Федерации устанавливается своя форма. | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Документы, подтверждающий родство с человеком, о котором запрашиваются сведения;  Документы, подтверждающие принадлежность к наследникам первой очереди | Свидетельство о рождении | Форма свидетельства установлена приказом Минюста России от 13.08.2018 № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Свидетельство о заключении брака | Форма свидетельства установлена приказом Минюста России от 13.08.2018 № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Документ, подтверждающий факт смерти человека, о котором запрашиваются сведения | Свидетельство о смерти | Форма свидетельства установлена приказом Минюста России от 13.08.2018 № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива |
| Согласие усыновителей | Согласие усыновителей | Оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации | - | Предоставляется нотариально заверенное согласие усыновителей |
| Справка об открытии наследственного дела | Справка нотариуса об открытии наследственного дела | Оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа |
| Документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе (если права не зарегистрированы в ЕГРН) | Договор купли-продажи, решение суда, мировое соглашение и иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации | Оформляются в соответствии с законодательством Российской Федерации | Предоставляется электронный образ документа | Предоставляется оригинал документа для снятия его копии. Копия заверяется подписью должностного лица Муниципального архива (либо копия документа, заверенная надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации) |
| **Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия** | | | | |
| Правоустанавливающие и (или) право-  удостоверяющие документы на объект (объекты) недвижимости | Выписка из ЕГРН | Форма выписки из ЕГРН установлена приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) от 04.09.2020 № П/0329 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» | По собственной инициативе | По собственной инициативе |